

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
Хандальская средняя общеобразовательная школа

Принято  
Педагогическим совете  
МКОУ Хандальская СОШ  
(Муниципальное казённое  
общеобразовательное учреждение  
Хандальская средняя  
общеобразовательная школа)  
Протокол № 1от «30» августа 2023 г.



«Утверждаю»  
И.О. Директора  
МКОУ Хандальская СОШ  
(Муниципальное казённое  
общеобразовательное учреждение  
Хандальская средняя  
общеобразовательная школа)  
Пецко Надежда Васильевна  
Приказ № 88/1от « 30» августа 2023г.

**Положение  
о порядке разработки, структуре и утверждении рабочих программ учебных  
предметов (курсов) и курсов внеурочной деятельности**

1. Общее положение

- 1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом казённого муниципального общеобразовательного учреждения Хандальская средняя общеобразовательная школа (далее – Хандальская СОШ), ФГОС НОО, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. №286, ФГОС ООО, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. №287.
- 1.2. Рабочая программа учебного предмета (курса) обучающихся Хандальской СОШ (далее – рабочая программа) – нормативно-управленческий документ, характеризующий систему организации образовательной деятельности. Рабочая программа является компонентом основных образовательных программ, средством фиксации содержания образования на уровне учебных предметов, курсов по выбору и курсов внеурочной деятельности обучающихся.
- 1.3. Целью разработки Рабочие программы является сохранение единого образовательного пространства Хандальской СОШ и представление широких возможностей для реализации различных технологий, подходов к построению учебного предмета (курса).
- 1.4. Рабочая программа - это учебная программа, разработанная на основе примерной программы для определенного класса (группы) Хандальской СОШ, определяющая содержание, последовательность изучения тем и количества часов на их усвоение обеспечивающая достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ общего образования с учетом специфики учебного предмета (курса), курса внеурочной деятельности и возраста обучающихся.
- 1.5. Рабочие программы учебных предметов, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности) учебного модуля – часть основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования, входящая в её содержательный раздел.
- 1.6. Составление Рабочие программы учебных предметов (курсов) обучающихся является обязанностью каждого педагогического работника (п. 1.1. ст. 48 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273). Хандальская СОШ несет ответственность за качество реализуемых рабочих программ.
- 1.7. К Рабочим программам относятся:
- программы учебных предметов (курсов);
  - программа курсов по выбору;
  - программы курсов внеурочной деятельности обучающихся.
- 1.8. Содержание Рабочие программы разрабатывается в соответствии федеральных государственных образовательных стандартов, целями и задачами основных

образовательных программ Хандальской СОШ, с учетом содержания примерных авторских программ и учебников, учебных пособий (из утвержденного федерального перечня).

1.9. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей формируются с учетом рабочей программы воспитания.

1.10. Обязательный минимум содержания каждой Рабочей программы устанавливается в соответствии с основной образовательной программой и федеральным государственным образовательным стандартом. Рабочая программа учителя должна давать представление о том, как в практической деятельности педагога реализуются компоненты (федеральный, региональный, школьный) федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета. Количество часов, отводимых на реализацию Рабочей программы, должно соответствовать учебному плану Хандальской СОШ.

1.11. Рабочая программа разрабатывается педагогом или группой педагогов. При составлении программы учитываются такие факторы как:

- целевые ориентиры и ценностные основания деятельности Хандальской СОШ;
- состояние здоровья обучающихся;
- уровень их способностей;
- характер учебной мотивации;
- качество учебных достижений;
- образовательные потребности;
- состояние учебно-методического и материально-технического обеспечения.

1.12. Рабочие программы составляются на уровень обучения (начальное общее образование, основное общее образование и т.д.)

## **2. Структура и требования к разработке Рабочей программы учебных предметов (курсов), курсов по выбору, курсов внеурочной деятельности**

2.1. Структура Рабочих программ учебных предметов, курсов (в том числе внеурочной деятельности) включает следующие элементы:

- 1) Пояснительная записка, включающая цели изучения учебного предмета, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, общую характеристику учебного предмета, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей места предмета в учебном плане
- 2) Содержание учебного предмета, курса (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей по годам обучения
- 3) Планируемые результаты освоения федеральной или примерной рабочей программы: личностные, метапредметные, предметные (по годам обучения)
- 4) Тематическое планирование (по годам обучения).

Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности также должны содержать указание на форму проведения занятий.

## **3. Содержание структурных компонентов Рабочей программы учебных предметов (курсов), курсов по выбору, курсов внеурочной деятельности**

При оформлении рабочей программы рекомендуется использование Конструктора рабочих программ (<https://edsoo.ru/>), особенно тех предметов, которые являются обязательными для использования в ФООП.

- 3.1. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. На титульном листе указываются: название Программы (предмет, курс, направление внеурочной деятельности); адресность (уровень обучения), соответствие Приложению 1).

3.2. Пояснительная записка начинается с объяснения того, какие цели изучения учебного предмета, дается общая характеристика предмета, место предмета в учебном плане, курса – указывается точное название учебной программы по предмету, курсу.

3.3. Содержание учебного предмета представляет собой изучаемый материал, объединенный в блоки по годам обучения. При создании программы рабочей программы курсов внеурочной деятельности содержание расписывается с учетом форм организации и видов деятельности в виде таблицы.

3.4. В разделе «Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса» раскрываются результаты, формируемые предметом. Результаты систематизируются по трем видам результатов: личностным, метапредметным, предметным.

3.5. Тематическое планирование представляется в виде таблицы.

№ п.п	Наименование разделов программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	

#### **4. Порядок рассмотрения и утверждения Рабочих программ**

4.1. Рабочие программы учебных предметов (курсов), курсов по выбору предоставляются учителем руководителю методического объединения учителей-предметников для определения соответствия установленным требованиям и согласования (результаты заносятся в протокол), согласуются с заместителем директора, курирующим учебную/воспитательную работу и предоставляются на утверждение директору школы в срок до 1 сентября текущего года.

4.2. Решение о внесении изменений в рабочие программы учебных предметов принимает директор школы по ходатайству заместителя директора.

4.3. Утвержденные рабочие программы предметов учебного плана являются составной частью основной образовательной программы НОО, ООУ, СОО входят в обязательную нормативную локальную документацию образовательного учреждения.

4.4. Администрация школы осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутри школьного контроля

#### **5. Делопроизводство**

5.1. Рабочая программа составляется в бумажном виде и хранится в кабинете заместителя директора, в электронном виде размещается на сайте школы.

5.2. При использовании Конструктора рабочих программ используется формат Конструктора.

5.3. Администрация школы, руководители методических объединений осуществляют систематический контроль за выполнением рабочих программ, их практической части. Итоги проверки рабочих программ подводятся на административном совещании.

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Министерство образования Красноярского края**  
**Администрация Абанского района**  
**Хандальская СОШ**

РАССМОТРЕНО

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Руководитель МО

Зам. директора по УВР

Директор школы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

–

–

–

\_\_\_\_\_  
Протокол № от « » 20.. г.

\_\_\_\_\_  
Протокол № от «» .. 20.. г.

\_\_\_\_\_  
Приказ № от «» .. 20.. г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

(ID 1200613)

**учебного предмета «Русский язык. Базовый уровень»**

для обучающихся 5-9 классов

**Хандальск, 2023**

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Министерство образования Красноярского края**  
**Администрация Абанского района**  
**Хандальская СОШ**

РАССМОТРЕНО

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Руководитель МО

Зам. директора по УВР

Директор школы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

—

—

—

\_\_\_\_\_  
Протокол № от « » 20.. г.

\_\_\_\_\_  
Протокол № от «» .. 20.. г.

\_\_\_\_\_  
Приказ № от «» .. 20.. г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
курса внеурочной деятельности

Название \_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

**Хандальск, 2023**