

У. не олжа
Директор МКОУ Хандицакылы СШ
Машурова И.Б.



План
Работы ШК
На 2024-2025 учебный год

Цель:

Создание системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

Задачи:

- осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления. Выявление резервных возможностей развития;
- осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания;
- оценка динамики в развитии детей;
- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;
- реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья обучающихся;
- осуществление информационной поддержки обучающихся, учителей и родителей (законных представителей);
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

Состав ППк:

Тюлькова М.А.. - Заместитель директора по УВР – председатель ППк;

Гаврилова А.Ю. – педагог-психолог;

Гаврилова А.Ю. – социальный педагог;

Пецко Н.В.. – учитель начальных классов;

Общее руководство осуществляется директором школы Машуковой И.Б.

В обязанности членов ППк входит:

- проведение индивидуального обследования ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;
- участие в заседании по приглашению председателя ППк;
- контроль выполнения рекомендаций в своей области путём повторного обследования.

Приглашенные специалисты приносят готовые характеристики или заключения. **В обязанности председателя ППк входит:** -

организация заседаний;

- ведение необходимой документации;
- связь с членами ППк;
- доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме. **Работа ППк проходит по следующим направлениям:**

- диагностическое;
- коррекционное;
- консультативное;
- профилактическое;
- просветительское;
- организационно-методическое.

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------|
| Диагностическое направление | | | |
| 1. | Наблюдение и обследование вновь поступивших в школу обучающихся, с целью определения дальнейшей помощи. | В течение года | Члены ППк |
| ДЕТИ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА | | | |
| 2. | Обследование детей дошкольного возраста, с целью определения коррекционно-развивающей помощи. | до сентября | Члены ППк, учитель 1 класса |
| 3. | Выявление готовности ребенка дошкольного возраста к обучению. | март-апрель | Члены ППк, учитель 1 класса |
| Обучающиеся | | | |
| 4. | Обследование первоклассников, с целью определения коррекционно-развивающей помощи. | сентябрь | Члены ППк, учитель 1 класса |
| 5. | Диагностика и тестирование по вопросам школьной зрелости первоклассников. | сентябрь | Члены ППк, учитель 1 класса |
| 6. | Обследование эмоционально – волевой сферы обучающихся 5 класса. | сентябрь | Педагог-психолог |
| 7. | Адаптация пятиклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода. | октябрь | Члены ППк, классный руководитель |
| 8. | Обследование учащихся 4 класса с целью подготовки к переходу в 5 класс. Готовность обучающихся к переходу на второй уровень обучения. | апрель - май | Члены ППк, классный руководитель |
| 9. | Выявление проблем самоопределения и профессиональной направленности | февраль-март | Члены ППк, классный |

| | | | |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------|
| | выпускников 9 класса. | | руководитель |
| 10. | Наблюдение и обследование обучающихся, воспитанников школы с целью выявления проблем в развитии и поведении. | по необходимости, по требованию | Члены ППк |
| 11. | Осуществление психолого-педагогической диагностики обучающихся, выявление резервных возможностей развития. | по необходимости, по требованию | Члены ППк |
| Консультативное направление | | | |
| РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ) | | | |
| | Индивидуальное консультирование родителей, по данным диагностического | по итогам диагностики | |

| | | | |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|
| | обследования. | | |
| | Консультирование родителей по вопросам сопровождения школьников. | до 15 сентября | |
| | Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения обучающихся, воспитанников с нарушениями развития. | в течение года | |
| | Консультирование по вопросам подготовки школьников с нарушением развития к школьному обучению. | в течение года | |
| | Индивидуальные консультации для родителей на тему: «Трудности первоклассников, которые не посещали детский сад». | в течение года | |
| | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций. | в течение года | |
| ПЕДАГОГИ | | | |
| 1. | Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования. | в течение года | Члены ППк |
| 2. | Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, имеющих нарушения в развитии. | в течение года | Члены ППк |
| 3. | Индивидуальное консультирование педагогов по организации занятий с детьми, имеющих нарушения в развитии. | в течение года | Члены ППк |
| 4. | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций. | в течение года | Члены ППк |
| Обучающиеся | | | |

| | | | |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|
| 1. | Индивидуальное консультирование по адекватному взаимодействию со взрослыми и сверстниками | в течение года | Члены ППк |
| 2. | Индивидуальное консультирование по профессиональному выбору. | в течение года | Члены ППк |
| 3. | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций. | в течение года | Члены ППк |
| Психолого-педагогическое сопровождение | | | |
| 1. | Проведение конкретных форм воспитательной работы в рамках решения консилиума. | в течение года | Педагоги |
| 2. | Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми младшего возраста. | в течение года | Педагог -психолог |
| 3. | Проведение занятий по адаптации с обучающимися 1 класса. | I полугодие | Педагог |
| 4. | Проведение занятий по адаптации с обучающимися 5 класса. | I полугодие | Педагог |
| 5. | Проведение занятий с обучающимися 4–го класса по предупреждению проблем школьной дезадаптации. | II полугодие | Педагог |
| 6. | Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми «группы риска». | в течение года | Педагог |
| 7. | Проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с интеллектуальными нарушениями | в течение года | Педагог |
| ПЕДАГОГИ | | | |
| 1. | Организация и планирование работы с обучающимися, имеющими нарушения в развитии. Особенности детей с ОВЗ. | по графику | Члены ППк |
| 2. | Преимственность в обучении и воспитании I и II уровня | декабрь | Члены ППк |
| 3. | Речевая готовность к школе. Трудности первоклассников с речевыми недостатками при обучении чтению и письму. | октябрь | Члены ППк |
| Обучающиеся | | | |
| 1. | Дальнейшее самоопределение по 9 класса. Выбор профессии | графику Члены | ППк выпускников |
| Организационно-методическое направление | | | |
| 1. | Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов | в течение года | Члены ППк |

| | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|
| 2. | Составление отчетной документации за прошедший год. | в течение года | Члены ППк |
| 3. | Написание характеристик на обучающихся. | в течение года | Члены ППк |
| 4. | Написание протоколов ППк. | в течение года | Члены ППк |
| 5. | Комплектование классов, согласно заключениям ПМПк и заявлений родителей. | август | Члены ППк |
| 6. | Систематический подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала по различным проблемам. | в течение года | Члены ППк |
| 7. | Разработка коррекционно-развивающих программ. | в течение года | Члены ППк |
| 8. | Разработка рекомендаций по работе с особо трудными детьми. | в течение года | Члены ППк |
| 9. | Разработка индивидуальных стратегий психологического сопровождения конкретных школьников и их последующая реализация. | в течение года | Члены ППк |

Темы заседаний ППк

| № п/п | Тематика заседаний (плановые) | Ответственные |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <i>I ЗАСЕДАНИЕ (август)</i> | | |
| 1. | Утверждение состава и плана ППк на 2020-2021 учебный год. | Председатель ППк |
| 2. | Корректировка плана работы ППк, графика работы на 2020-2021 учебный год и утверждение. | Председатель ППк |
| 3. | Заявки учителей начальных классов и ГПО на обследование детей в территориальной ПМПк. | Председатель ППк |
| <i>II ЗАСЕДАНИЕ (октябрь)</i> | | |
| 1. | Промежуточные результаты диагностического обследования первоклассников «Адаптационный период и готовность к обучению в школе». | Члены ППк |
| 2. | Промежуточные результаты диагностического обследования обучающихся 5 и 10 классов с целью адаптации обучающихся в основном и среднем звене. | Члены ППк |
| <i>III ЗАСЕДАНИЕ (январь)</i> | | |
| 1. | Результат обследований условий жизни опекаемых детей, включенность их в дополнительное образование. | Председатель ППк |
| <i>IV ЗАСЕДАНИЕ (май)</i> | | |

| | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1. | Возможности дальнейшего самоопределения. Профессиональная ориентация и личностный рост выпускников 9 класса. | Председатель ППк |
| 3. | Оценка эффективности и анализ результатов ППк сопровождения обучающихся. Составление плана на следующий учебный год. | Председатель члены ППк |

**Внеплановые консилиумы
(проходят по запросам педагогов,
родителей (законных представителей) Тематика заседаний:**

| № п/п | Тема | Сроки |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1. | Изменение формы обучения. | по необходимости |
| 2. | Обсуждение проблем в обучении или воспитании. | по необходимости |
| 3. | Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года обучающихся. | по необходимости |
| 4. | Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска». | по необходимости |